



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

ALLEGATO "1"

ELENCO TITOLI VALUTABILI

Dicitura da compilare nel caso in cui per la presentazione dei titoli il partecipante si avvalga dell'autocertificazione:

Il/La sottoscritto/a

NOME _____

COGNOME _____ LU

OGGIO DI NASCITA _____

DATA DI NASCITA _____

Ai sensi degli artt. 46 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del citato DPR 445/00, dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai sensi del regolamento per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del d. lgs. n. 267/2000 del Comune di Termini Imerese

Titoli di studio

1 (Titolo di studio richiesto: Laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento in _____ o titolo equipollente per legge. (Ateneo presso cui è stata conseguita, luogo e data di conseguimento, votazione riportata)

2 (Altro titolo di studio oltre quello richiesto: specificare tipo titolo, ateneo, luogo e data di conseguimento del titolo, votazione riportata)

Titoli professionali

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali – Turismo e Pubblica Istruzione – Servizi Sociali – Sistemi informativi - CED

Il Dirigente

Piazza Duomo, 1

90018 Termini Imerese (Pa)

www.comuneterminiimerese.pa.it

e-mail: a.calandriello@comune.termini-imerese.pa.it

PEC: protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it

Tel. 091 8128420 **Fax** 091 8128776



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

1 (Titoli di perfezionamento conseguiti presso enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti successivamente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla procedura selettiva: specificare descrizione titolo, denominazione ente, data di conseguimento)

2 (Abilitazioni all'esercizio professionale per professioni di livello almeno pari a quello del posto messo a concorso ottenute per esame dopo il conseguimento del titolo di studio e quelle che per disposizione di legge sono da ritenersi acquisite con il conseguimento del titolo accademico: specificare descrizione dell'abilitazione e data di ottenimento-**L'abilitazione, quale titolo di accesso, non viene valutata**)

3 (Corsi con attestazione di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi tre di durata, che vertono su argomenti attinenti all'attività dell'Ente: specificare descrizione del corso, denominazione ente, data di inizio e data di fine del corso, data di superamento degli esami finali)

4 (Pubblicazioni a stampa regolarmente registrate che vertono su argomenti attinenti all'attività dell'Ente: specificare titolo della pubblicazione, oggetto dell'argomento trattato, casa editrice e data della pubblicazione);

5 (Pubblicazioni su quotidiani o periodici regolarmente registrati che vertono su argomenti attinenti all'attività dell'Ente: specificare titolo della pubblicazione, oggetto dell'argomento trattato, denominazione del quotidiano o periodico e data della pubblicazione)

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali – Turismo e Pubblica Istruzione – Servizi Sociali – Sistemi informativi - CED

Il Dirigente

Piazza Duomo, 1

90018 Termini Imerese (Pa)

www.comuneterminiimerese.pa.it

e-mail: a.calandriello@comune.termini-imerese.pa.it

PEC: protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it

Tel. 091 8128420 **Fax** 091 8128776



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

6 (Pubblicazioni su periodici a carattere scientifico che vertono su argomenti attinenti all'attività dell'Ente: specificare titolo della pubblicazione, oggetto dell'argomento trattato, denominazione del periodico a carattere scientifico, casa editrice e data della pubblicazione)

7 (Idoneità conseguite in concorsi per esami o titoli ed esami, relative a posti richiedenti il titolo di studio equivalente a quello richiesto per la partecipazione al presente concorso: specificare l'amministrazione che ha bandito il concorso, titolo di studio richiesto, tipo di concorso, profilo professionale e qualifica per il quale è stato bandito e data pubblicazione del avviso)

Servizi prestati presso enti pubblici

1 (Servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso: specificare l'ente, la categoria secondo il sistema di classificazione del personale del CCNL 31.3.1999 ovvero la qualifica funzionale vecchio ordinamento, il profilo professionale, data di inizio e data di cessazione del servizio. N.B. I servizi inferiori a mesi tre non sono valutabili.)

2 (Servizi prestati in qualifica professionale corrispondente a quella del posto messo a concorso: specificare l'ente, la categoria secondo il sistema di classificazione del personale del CCNL 31.3.1999 ovvero la qualifica funzionale vecchio ordinamento, il profilo professionale, data di inizio e data di cessazione del servizio. N.B. I servizi inferiori a mesi tre non sono valutabili. L'anzianità necessaria come requisito di accesso al posto non è valutabile.)

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali – Turismo e Pubblica Istruzione – Servizi Sociali – Sistemi informativi - CED

Il Dirigente

Piazza Duomo, 1

90018 Termini Imerese (Pa)

www.comuneterminiimerese.pa.it

e-mail: a.calandriello@comune.termini-imerese.pa.it

PEC: protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it

Tel. 091 8128420 **Fax** 091 8128776



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

3 (Servizio militare di leva effettivamente prestato: specificare corpo di appartenenza, periodo di effettivo servizio reso decurtato da eventuali periodi trascorsi dal militare in malattia, gs. Circ. Ass. Reg. le Presidenza n. 19738/2 del 13 settembre 1993 GURS del 18 settembre 1993) N.B. Il servizio militare di leva, se già valutato in sede di accesso al posto ricoperto, non è valutabile.)

4 (Incarichi effettivamente svolti e senza demerito, con contenuto attinente ai compiti propri del posto per cui si concorre ed attribuiti con provvedimento formale dal competente organo: specificare l'ente, natura e contenuto dell'incarico, organo emittente il provvedimento di incarico, data di inizio e data di cessazione dell'incarico.)

5 (Servizio svolto con lodevole profitto, risultante dalla prescritta certificazione, presso enti locali i cui organi sono stati disciolti per condizionamento mafioso: specificare l'ente locale, la categoria professionale CCNL 31.3.1999 ovvero la qualifica funzionale vecchio ordinamento, il profilo professionale, data di inizio e data di cessazione del servizio. N.B. Il servizio per le frazioni inferiori al mese non è valutabile.)

Data _____

Firma _____