



COMUNE DI CALTANISSETTA

DIREZIONE RISORSE UMANE

BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 BIS, DEL D. LGS. N. 165/2001 E SS. MM. II., PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, MEDIANTE SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO, DI N° 13 POSTI DI VARI PROFILI PROFESSIONALI E CATEGORIE, RISERVATO AI DIPENDENTI DEL COMPARTO REGIONI - AUTONOMIE LOCALI.

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE RISORSE UMANE

Vista la Deliberazione n° 27 del 31/03/2021 con la quale la Giunta Comunale ha adottato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023, prevedendo nell'ambito del Piano assunzionale 2021, l'attivazione delle procedure concorsuali, ai sensi dell'art. 35, c. 3 bis, del D. Lgs.vo n° 165/01, previa mobilità di cui agli artt. 30 e 34 bis del D. Lgs.vo n° 165/01, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n° 13 posti di vari profili professionali e di varie categorie giuridiche;

Visto l'art. 30, comma 2 bis, del D.lgs. N.165/2001 e ss. mm. ii;

Vista la Deliberazione n. 10 del 06/02/2014 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il “Regolamento per la disciplina dei criteri e della procedura per la copertura di posti vacanti mediante mobilità esterna del personale con qualifica non dirigenziale”;

Vista la Deliberazione n° 35 del 21/04/2021 con la quale la Giunta Comunale ha approvato la modifica all'Art. 6 del Regolamento per la disciplina dei criteri e della procedura per la copertura di posti vacanti mediante mobilità esterna del personale con qualifica non dirigenziale approvato con Deliberazione n° 10 del 06/02/2014

Dato atto che con nota prot. n. 45562 del 09/04/2021 è stato esperito l'adempimento previsto dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii.;

Dato atto che con nota prot. n° 36127 del 13/04/21, assunta al prot. N. 48090 del 13/04/21, il Dipartimento Reg.le delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica ha riscontrato la predetta nota comunicando l'assenza di personale in disponibilità;

Vista la Determinazione n. 587 del 22/04/2021 che ha disposto l'avvio della suddetta procedura di mobilità mediante selezione per titoli e colloquio ed ha approvato il relativo schema di bando;

Visto il relativo bando di mobilità, pubblicato per estratto sulla G.U.R.S. - Serie concorsi n° 5 del 30/04/2021, ed in versione integrale all'Albo Pretorio online dell'Ente per 30 gg. consecutivi a decorrere dal 30/04/2021, in corso di pubblicazione;

Vista la Deliberazione n° 42 del 18/05/2021 con la quale la Giunta Comunale ha disposto la modifica del testo di cui al punto c) del capoverso dell'art. 5 del Regolamento per la disciplina dei criteri e della procedura per la copertura di posti vacanti, mediante mobilità esterna, del personale con qualifica non dirigenziale, approvato con Deliberazione di G. C. n° 10 del 06/02/2014;

Vista la Determinazione n° 750 del 19/05/2021 che dispone la rettifica del bando di mobilità volontaria esterna pubblicato, per estratto, sulla G.U.R.S. - Serie concorsi n° 5 del 30/04/2021, nonché la proroga dei termini di scadenza per ulteriori dieci (10) giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di rettifica e proroga dei termini sulla G.U.R.S.- Serie concorsi e del bando in versione integrale sul sito istituzionale dell'Ente, alla sezione Albo Pretorio online;

Dato atto che la presente procedura è subordinata e condizionata all'esito negativo degli adempimenti di cui dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii., in attesa di riscontro da parte del Dipartimento Reg.le del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e delle Attività Formative;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica, mediante l'istituto della mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30, c. 2 bis, del D.Lgs n° 165/2001 e ss.mm. ii, riservata ai dipendenti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n° 13 posti dei seguenti profili professionali e categorie:

UNITA'	CAT. GIURID. / ECON.	PROFILO PROFESSIONALE
1	D/D1	ISTRUTT. DIRETT. ASSISTENTE SOCIALE
1	D/D1	ISTRUTT. DIRETT. AMM.VO
2	D/D1	ISTRUTT. DIRETT. TECNICI
1	D/D1	ISTRUTT. DIRETT. P. M.
4	C/C1	AGENTI DI P. M.
4	C/C1	ISTRUTT. TECNICI

La mobilità è disposta con inquadramento nel profilo giuridico ed economico previsto e regolato dal CCNL del comparto Enti locali.

ART. 1

Requisiti di partecipazione

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che risultino in possesso, alla data di scadenza del presente bando, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con contratto a tempo indeterminato presso Amministrazioni Pubbliche del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, con inquadramento nel profilo professionale e Categoria giuridica pari a quello del posto da ricoprire mediante il presente Bando;
- essere in possesso del seguente TITOLO DI STUDIO in relazione alla selezione a cui si partecipa:

per Istruttore Direttivo Assistente Sociale (Categoria Giuridica D – Posizione Economica D1)

Laurea triennale ex D.M. 270/04 nella classe L-39 Servizio Sociale

Ovvero

Laurea triennale ex D.M. 509/99 nella Classe 6 Scienze del Servizio Sociale

Ovvero

Diploma di Assistente Sociale ai sensi del D.P.R. 14/87 e successive modifiche ed integrazioni

Ovvero

Diploma Universitario (di durata triennale) in Servizio Sociale ex L. 341/90;

Ovvero

Laurea Magistrale ex D.M. 270/04 nella classe LM-87 Servizio Sociale e Politiche Sociali con percorso di studi che permetta di svolgere le funzioni degli iscritti nella sezione B dell'Albo professionale (art. 21, comma 2, D.P.R. 328/01)

Ovvero

Laurea Specialistica ex D.M. 509/99 nella classe 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali;

Ulteriore titolo necessario: abilitazione mediante esame di stato ai sensi del D.M. 155/98; iscrizione all'Albo professionale istituito ai sensi della L. 84/93 e D.M. 155/98 e successive modifiche ed integrazioni previste dal D.P.R. 328/01.

per Istruttore Direttivo Amministrativo (Categoria Giuridica D – Posizione Economica D1)

Laurea triennale (D.M. 509/1999) nelle seguenti classi: L-02 (Scienze dei Servizi Giuridici), L-15 (Scienze politiche e delle relazioni internazionali), L-17 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale), L-19 (Scienze dell'Amministrazione), L-28 (Scienze Economiche), L-31 (Scienze Giuridiche), L-37 (Scienze Statistiche).

Ovvero

Diploma di Laurea triennale (D.M. 270/2004) equiparata, ai sensi dei DD.MM. 9 luglio 2009 e s.m.i., ad una delle lauree ex D.M. 509/1999 appartenenti alle classi sopra indicate.

Ovvero

Laurea vecchio ordinamento in: Economia e Commercio, Scienze Politiche, Scienze Economiche e Bancarie, Economia Aziendale, Giurisprudenza, Scienze dell'amministrazione, Scienze economiche, statistiche e sociali, Scienze statistiche demografiche e sociali, Scienze statistiche ed attuariali, Scienze statistiche ed economiche, Scienze strategiche.

Ovvero

Laurea Specialistica (D.M. 509/1999) o Diploma di Laurea Magistrale (D.M. 270/2004) equiparata, ai sensi dei DD.MM. 9 luglio 2009 e s.m.i., ad uno dei titoli di studio sopra indicati.

Ovvero

Laurea Magistrale in Scienze Giuridiche di cui al D.M. 31.01.2018

per Istruttore Direttivo Tecnico (Categoria Giuridica D – Posizione Economica D1)

Diploma di Laurea triennale (D.M. 270/2004) nelle classi: L-7 Ingegneria civile ed ambientale, L-9 Ingegneria dell'energia, L-17 Scienze dell'architettura, L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia, L-25 Scienze e tecnologie agrarie e forestali, L-34 Scienze geologiche.

Ovvero

Diploma di Laurea Magistrale (D.M. 270/2004) nelle classi: LM-3 Architettura del paesaggio, LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM-26 Ingegneria della sicurezza, LM-30 Ingegneria Energetica e nucleare, LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio, LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, LM-69 Scienze e tecnologie agrarie, LM 74 – Scienze e Tecnologie Geologiche.

Ovvero

Laurea triennale (D.M. 509/1999) nelle classi: 4 Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile, 8 Ingegneria civile e ambientale, 16 Scienze della terra, 20 Scienze e Tecnologie agrarie, agroalimentari e forestali.

Ovvero

Laurea Specialistica (D.M. 509/1999) nelle classi: 3/S Architettura del paesaggio, 4/S Architettura e ingegneria edile, 28/S Ingegneria civile, 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio, 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; 77/s Scienze e Tecnologie agrarie, 86/S Scienze geologiche.

Ovvero

Diploma universitario triennale (L. 341/90), equiparato, ex D.I. 11/11/2011, ad una delle classi di laurea summenzionate.

Ovvero

Laurea vecchio ordinamento in: Architettura, Ingegneria Edile-Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria Edile, Ingegneria per l'Ambiente ed il territorio, Scienze Geologiche, Scienze Agrarie.

per Istruttore Direttivo di Polizia Municipale (Categoria Giuridica D – Posizione Economica D1):

Laurea triennale (D.M. 509/1999) nelle seguenti classi: L-02 (Scienze dei Servizi Giuridici), L-15 (Scienze politiche e delle relazioni internazionali), L-17 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale), L-19 (Scienze dell'Amministrazione), L-28 (Scienze Economiche), L-31 (Scienze Giuridiche), L-37 (Scienze Statistiche).

Ovvero

Diploma di Laurea triennale (D.M. 270/2004) equiparata, ai sensi dei DD.MM. 9 luglio 2009 e s.m.i., ad una delle lauree ex D.M.509/1999 appartenenti alle classi sopra indicate.

Ovvero

Laurea vecchio ordinamento in: Economia e Commercio, Scienze Politiche, Scienze Economiche e Bancarie, Economia Aziendale, Giurisprudenza, Scienze dell'amministrazione, Scienze economiche, statistiche e sociali, Scienze statistiche demografiche e sociali, Scienze statistiche ed attuariali, Scienze statistiche ed economiche, Scienze strategiche.

Ovvero

Laurea Specialistica (D.M. 509/1999) o Diploma di Laurea Magistrale (D.M. 270/2004) equiparata, ai sensi dei DD.MM. 9 luglio 2009 es.m.i., ad uno dei titoli di studio sopra indicati.

Ovvero

Laurea Magistrale in Scienze Giuridiche di cui al D.M. 31.01.2018.

Ulteriore requisito:

- possesso della patente di guida di categoria "B" o superiore;
- possesso della qualifica di "Agente di Pubblica sicurezza" di cui all'art. 5, comma 2, L.N. 65/1986;

per Agente di Polizia Municipale (Categoria Giuridica C – Posizione Economica C1)

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Ulteriore requisito:

- possesso della patente di guida di categoria "B" o superiore;
- possesso della qualifica di "Agente di Pubblica sicurezza" di cui all'art. 5, comma 2, L.N. 65/1986;

per Istruttore Tecnico (Categoria Giuridica C – Posizione Economica C1)

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado rilasciato da un Istituto Tecnico riconosciuto a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato.

- essere in possesso di una anzianità continuativa di servizio a tempo indeterminato di almeno 5 anni nell'ambito della qualifica non dirigenziale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, nella medesima categoria e profilo professionale del posto da ricoprire;

Inoltre si richiede:

- di non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso e non avere procedimenti penali e/o disciplinari conclusi con esito sfavorevole.

Nel caso di procedimenti penali in corso indicare:

1) per le eventuali condanne penali: la data della sentenza, l'autorità che l'ha emessa ed il reato commesso, anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale;

2) per gli eventuali carichi pendenti: gli eventuali procedimenti penali pendenti, citando gli estremi del provvedimento nonché il reato per il quale si procede (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio, misure di prevenzione);

- l'inesistenza o esistenza delle cause ostative di cui all'art. 35-bis, comma 1, lettera b), del d. lgs. n. 165/2001;
- di non essere stati valutati negativamente a seguito di verifica dei risultati e delle attività espletate, ai sensi della normativa contrattuale, nelle medesime mansioni e profilo professionale di quelle relative al posto da ricoprire;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso del nulla osta preventivo di massima alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

ART. 2

Presentazione delle domande

Per essere ammessi alla procedura di mobilità, gli aspiranti dovranno trasmettere la domanda, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, debitamente firmata, a pena di esclusione, e munita di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, indirizzata a: Comune di Caltanissetta – Direzione 6 - Risorse Umane - Corso Umberto I n° 134 – 93100 Caltanissetta (CL), entro e non oltre il 10° giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso di rettifica e proroga termini di scadenza del Bando, sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana – Serie concorsi, e del bando, in versione integrale, sul sito internet dell'Ente all'indirizzo www.comune.caltanissetta.it, alla sezione Albo Pretorio online, a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

1. **Consegna diretta** presso l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Caltanissetta, in Corso Umberto I° n. 134 (negli orari di apertura al pubblico);

- 2. Per via telematica**, all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Caltanissetta, protocollo@pec.comune.caltanissetta.it;

Con riferimento a tale sistema di trasmissione, si precisa che, nel rispetto dell'art. 65 del D.Lgs n. 82/2005, la domanda sarà valida:

- se sottoscritta mediante la firma digitale, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;
- ovvero se inviata dal candidato mediante la propria casella di posta elettronica certificata, purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato;
- ovvero, qualora sia trasmessa, anche mediante posta elettronica ordinaria, la scansione in originale del modulo di domanda, sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento.

Alla domanda, presentata per via telematica, devono essere allegati, mediante scansione dei relativi originali, un valido documento di riconoscimento, nonché gli altri documenti da allegare previsti dal bando. Le domande presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC ed i file allegati dovranno pervenire preferibilmente in formato PDF o PDF -A. La dimensione di ogni messaggio inviato alla casella PEC del Comune di Caltanissetta non dovrà superare i 5 MB. Per le domande inviate dalla propria casella di posta elettronica certificata a quella del Comune farà fede la data e l'ora del provider mittente. Per le istanze trasmesse mediante posta elettronica ordinaria farà fede la data e l'orario di ricezione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata del Comune di Caltanissetta.

Saranno esclusi i candidati le cui domande perverranno oltre i termini perentori indicati nel presente bando.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- cognome, nome, luogo, data di nascita, codice fiscale, recapito telefonico, residenza, email e/o PEC;
- denominazione della procedura alla quale si intende partecipare;
- attuale Amministrazione pubblica nella quale il candidato presta servizio a tempo indeterminato;
- appartenenza alla qualifica non dirigenziale del comparto Regioni-Autonomie Locali;
- possesso del titolo di studio richiesto in relazione alla selezione a cui si partecipa, con indicazione dell'anno e del voto di conseguimento e dell'Istituto che lo ha rilasciato;
- inoltre, per il profilo di Istruttore Direttivo Assistente Sociale:
 - possesso dell' Abilitazione mediante esame di stato ai sensi del D.M.155/98;
 - Iscrizione all'Albo professionale istituito ai sensi della L.84/93 e D.M.155/98 e successive modifiche ed integrazioni previste dal D.P.R.328/01. 15;

- inoltre, per i profili di Polizia Municipale:
 - possesso dei requisiti previsti dell'art. 5 della L.65/86;
 - non trovarsi in condizione di disabile in conformità a quanto previsto dall'art.3, co.4, L.68/1999;
 - Patente di guida non inferiore alla Cat. B;
- il possesso, nell'ambito della qualifica non dirigenziale del comparto Regioni ed Autonomie locali, del profilo professionale uguale a quello da ricoprire, con un'anzianità continuativa di servizio a tempo indeterminato di almeno 5 anni;
- servizio di appartenenza alla data di presentazione della domanda, con la specificazione della posizione di lavoro e dell'incarico attualmente ricoperto e delle mansioni svolte;
- possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- (eventuale) essere nella condizione di portatore di handicap (L. 104/92) e, perciò, bisognevole degli ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova selettiva (da indicare espressamente e dettagliatamente). In tal caso deve essere allegato il certificato del competente organismo sanitario;
- di non avere procedimenti disciplinari o penali pendenti o conclusi con l'applicazione della sanzione o della condanna.

Nel caso di procedimenti penali in corso indicare:

- a) per le eventuali condanne penali: la data della sentenza, l'autorità che l'ha emessa ed il reato commesso, anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale;
 - b) per gli eventuali carichi pendenti: gli eventuali procedimenti penali pendenti, citando gli estremi del provvedimento nonché il reato per il quale si procede (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio, misure di prevenzione);
- l'inesistenza o esistenza delle cause ostative di cui all'art. 35 – bis, comma 1, lett. b), del D. L.gs165/2001;
 - di non essere stati valutati negativamente a seguito di verifica dei risultati e dell'attività nelle medesime mansioni e profilo professionale di quelle relative al posto da ricoprire;
 - di godere dei diritti civili e politici;
 - di essere in possesso del nulla osta preventivo di massima alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza. Il predetto documento potrà essere prodotto anche in originale;
 - altro indirizzo al quale il candidato chiede che vengano trasmesse le comunicazioni, riservandosi di comunicare tempestivamente eventuali variazioni, secondo le modalità di cui all'art. 2 del bando di mobilità;
 - di autorizzare il Comune di Caltanissetta, ai sensi del D. Lgs. n. 101/2018, al trattamento dei dati personali forniti con la presente domanda e con i suoi allegati;
 - di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni riportate nel presente bando di mobilità;

Alla domanda dovrà essere allegato obbligatoriamente il proprio curriculum vitae professionale, debitamente sottoscritto, con la specificazione dell'Ente di appartenenza, dei servizi prestati presso la

Pubblica Amministrazione o altri soggetti pubblici o privati, delle posizioni di lavoro ricoperte e delle mansioni svolte, nonché di tutte le esperienze professionali, anche di natura autonoma, collaborazioni coordinate e continuative, corsi di formazione e perfezionamento, pubblicazioni a stampa, abilitazioni professionali e le informazioni che il/la candidato/a ritenga utile specificare nel proprio interesse.

In caso di mancata presentazione del curriculum professionale non sarà possibile procedere ad alcuna valutazione della professionalità del candidato, il quale pertanto non potrà accedere all'eventuale colloquio. Le dichiarazioni contenute nella domanda e nell'allegato curriculum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, e sono rese sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti.

In conformità alla vigente normativa, il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

ART. 3

Ammissibilità delle domande

Le domande non sottoscritte, consegnate o trasmesse oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni di cui al precedente articolo, non verranno prese in considerazione.

Non verranno prese in considerazione, altresì, le domande di mobilità pervenute al Comune anteriormente alla data di pubblicazione del presente bando.

ART. 4

Modalità di selezione ed attribuzione dei punteggi

La commissione, appositamente costituita, ammetterà al colloquio di valutazione le candidature, in base al contenuto della posizione professionale posseduta e/o curriculum formativo professionale presentato.

Nel caso in cui dall'analisi della domanda e/o curriculum professionale non si ravvisi la corrispondenza tra la professionalità posseduta e quelle richiesta dal bando di mobilità la Commissione non procederà ad alcun colloquio.

Il Colloquio di valutazione sarà effettuato dalla commissione all'uopo nominata ed è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

I colloqui valutativi terranno conto della professionalità desunta dal curriculum professionale presentato dai candidati rispetto alle mansioni del posto ricoprire.

Il/La candidato/a che non si presenti al colloquio nella data stabilita, per qualsiasi motivo, si considera rinunciatario e verrà escluso dalla procedura selettiva.

Il colloquio è finalizzato al riscontro della preparazione professionale e delle esperienze lavorative risultanti dal curriculum e tenderà a verificare la professionalità e l'idoneità del dipendente anche in relazione alle particolari competenze professionali e specialistiche richieste per i posti messi a concorso.

La Commissione approfondirà le posizioni individuali, anche verificando sia la preparazione dei candidati sotto il profilo teorico-applicativo-operativo, sia il possesso delle competenze gestionali previste per lo specifico profilo oggetto di selezione.

Nella scelta del candidato si terrà conto nel loro complesso dei seguenti elementi di valutazione:

- preparazione ed esperienza professionale specifica maturata in relazione alla qualifica da ricoprire ed agli ambiti delle attività di destinazione;
- ulteriori titoli e/o specializzazioni inerenti la qualifica da ricoprire;
- conoscenza e capacità di utilizzo di apparecchiature e applicazioni informatiche;
- aspetto motivazionale al trasferimento;
- valutazioni conseguite negli enti di provenienza nei rispettivi sistemi di valutazione delle funzioni richieste nel presente bando negli ultimi due anni disponibili;
- adeguatezza del candidato rispetto al profilo richiesto;
- possesso di elevate competenze relative alla gestione dei processi, di risorse umane, elevata capacità di collaborare con i colleghi, di lavorare in team, di coordinare collaboratori e procedure, attività e processi organizzativi, capacità di analizzare, affrontare e risolvere situazioni problematiche;
- capacità di individuare soluzioni anche di tipo innovativo rispetto all'attività svolta.

La valutazione sarà effettuata, a proprio insindacabile giudizio, dalla Commissione suddetta e sarà tesa ad individuare il candidato in possesso della capacità e della formazione professionale più idonee e confacenti alle caratteristiche ricercate per la professionalità di cui al presente bando.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la possibilità di non procedere alla copertura del posto, qualora, dall'esame del curriculum e dall'esito degli eventuali colloqui dei candidati, non si rilevi la professionalità, la preparazione e/o l'attitudine necessari per l'assolvimento delle funzioni proprie del posto da ricoprire.

La commissione giudicatrice dispone di complessivi 50 punti, di cui:

- fino a 20 punti, riservati al curriculum formativo e professionale, la cui attribuzione è così distribuita:
 - fino a 10 punti per i titoli di studio, culturali e professionali, nella misura massima di 2 punti per ogni titolo presentato;
 - fino a 10 punti per i servizi prestati, nella misura di punti 1 per ogni anno di servizio prestato nella qualifica di dipendente nel profilo richiesto dal presente bando;

- fino a 30 punti, riservati al colloquio.

L'ammissione alla procedura di mobilità ed il calendario dei colloqui saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Caltanissetta, all'indirizzo www.comune.caltanissetta.it, alla sezione Albo Pretorio online ed alla sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

ART. 5

Predisposizione della graduatoria – Assunzione

Ultimata la procedura selettiva, la commissione esaminatrice formulerà una proposta di accoglimento delle domande e predisporrà le relative graduatorie, distinte per ciascun profilo professionale, dei concorrenti che abbiano conseguito un giudizio positivo, con l'indicazione del relativo punteggio.

I verbali dei lavori, nonché tutto il materiale relativo alla procedura selettiva, ad ultimazione di quest'ultima, verranno trasmessi alla Direzione Risorse Umane per l'adozione dei provvedimenti successivi e consequenziali. Pertanto il Dirigente della Direzione Risorse Umane, procederà, con proprio atto, all'approvazione dei verbali e delle graduatorie, distinte per ciascun profilo professionale e categoria giuridica.

I candidati selezionati dovranno produrre, entro il termine assegnato, a pena di decadenza, il provvedimento formale relativo al rilascio del nulla osta definitivo al trasferimento per mobilità adottato dall'Ente di appartenenza.

In caso di diniego da parte dell'Ente di provenienza o di rinuncia al trasferimento di uno o più vincitori, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento delle graduatorie.

L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente all'indirizzo www.comune.caltanissetta.it, alla sezione Albo Pretorio online ed alla sezione "Amministrazione Trasparente"- sottosezione "Bandi di concorso".

L'assunzione di cui trattasi rimane, in ogni caso, subordinata alla normativa vigente al momento dell'assunzione stessa.

ART. 6

Pari opportunità

Ai sensi del D. Lgs. n.198/2006 sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

ART. 7

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati, raccolti dall'Ufficio Personale saranno trattati ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, così come novellato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016, secondo le modalità indicate nell'informativa allegata al presente bando.

Il Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è il Dott. Claudio Bennardo, Dirigente della Direzione Risorse Umane, email: ufficio.finanze@comune.caltanissetta.it.

ART. 8

Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

ART. 9

Pubblicazione

Il presente Bando rettificato, nel testo integrale, sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Caltanissetta, all'indirizzo www.comune.caltanissetta.it, alla sezione Albo Pretorio on line, per 10 gg. consecutivi ed alla sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana – Serie Concorsi.

ART. 10

Riserva dell'Amministrazione

La presente procedura rimane comunque subordinata e condizionata all'esito negativo dell'adempimento di cui all'art. 34 bis del D. Lgs 165/2001, il quale è stato attivato nel contempo ma non si è ancora concluso.

La procedura attivata dall'Amministrazione non fa sorgere a favore dei vincitori alcun diritto all'assunzione ed il Comune si riserva la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, di non dare corso alla mobilità in questione.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere, prorogare o revocare il bando di selezione, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

Eventuali informazioni potranno essere richieste anche al seguente recapito: Comune di Caltanissetta – Direzione Risorse Umane - C.so Umberto I, n° 134 – 93100 Caltanissetta - Tel: 0934 /74231- E-mail: ufficio.personale@comune.caltanissetta.it.

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE
RISORSE UMANE
DOTT. C. BENNARDO