



COMUNE DI GAGLIANO CASTELFERRATO  
PROVINCIA DI ENNA

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI,  
PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI  
DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA" A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO –  
CATEGORIA GIURIDICA "D1", POSIZIONE ECONOMICA "D1".**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 10/03/2022 è stato approvato il nuovo piano del fabbisogno di personale per il triennio 2022 – 2024 e Piano occupazionale annuale 2022

Preso atto che, nell'ambito del Programma triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 e del Piano occupazionale annuale 2022, è prevista, fra l'altro, l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 unità, Cat. "D1", Posizione economica iniziale "D1", Profilo Professionale "Istruttore Direttivo di Vigilanza", da assegnarsi all'area di Vigilanza, tramite selezione pubblica;

Richiamata la propria **determinazione n. 428 del 23-05-2022**, con la quale è stato **indetto un Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo di Vigilanza", Cat. "D1", ed approvato, a tal fine, il relativo Bando**, allegato alla determinazione stessa per formarne parte integrante e sostanziale;

Visto l'art. 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. rubricato "*Reclutamento del personale*";

Vista la Direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione recante le Linee guida sulle procedure concorsuali;

Visto il Regolamento per la disciplina dei concorsi approvato con deliberazione di G.M. n. 172 del 01/10/2018, che disciplina le modalità per l'assunzione agli impieghi;

**R E N D E N O T O**

**OGGETTO**

1. Con riferimento al Regolamento per la disciplina dei concorsi approvato con deliberazione di G.M. n. 172 del 01/10/2018, che disciplina le modalità per l'assunzione agli impieghi e all'art. 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., è indetto un **concorso pubblico**, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di **n. 1 posto di "Istruttore Direttivo di Vigilanza", Categoria "D1" - Posizione Economica di primo inquadramento "D1"** ai sensi del CCNL del personale del comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, da assegnarsi all'Area di Vigilanza, tramite Selezione pubblica.

Non opera alcuna riserva a favore del personale interno al Comune.

L'assunzione è subordinata alla mancata comunicazione entro i termini di legge, da parte della **Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica e dell'Assessorato Regionale Enti Locali**, dell'elenco nominativo del personale da trasferire mediante procedura di mobilità d'ufficio ai sensi dell'art. 34-bis, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.,

## 2) TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il **trattamento economico** è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale non dirigenziale del **Comparto Funzioni Locali per la Categoria "D1", Posizione economica di primo inquadramento "D1"**, e dagli altri benefici contrattuali o eventuali indennità di legge o di contratto e dall'assegno per il nucleo familiare, se e in quanto dovuti e dagli altri benefici contrattuali o eventuali indennità di legge o di contratto e dall'assegno per il nucleo familiare, se e in quanto dovuti.
2. Sugli emolumenti sopra indicati verranno operate le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed assicurative di legge e saranno adeguati alle norme contrattuali e di legge vigenti.

## 3)NORMATIVA DEL CONCORSO

Le modalità per l'espletamento del concorso ed i criteri di valutazione delle prove sono stabilite dal vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi approvato con deliberazione di G.M. n. 172 del 01/10/2018, che disciplina le modalità per l'assunzione agli impieghi, e dal presente **Bando di concorso**, nel rispetto del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dal D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, è garantita la pari opportunità tra uomo e donna per l'accesso al presente concorso pubblico.

## 4)COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il concorso sarà espletato da apposita **Commissione giudicatrice**, nominata dal Sindaco e composta da **n. 3 componenti**: Il Segretario Comunale nella veste di **Presidente** e da **due funzionari dipendenti dell'ente**, inquadrati in Categoria e posizione giuridica almeno pari rispetto a quella propria del posto a concorso. Almeno un posto di componente della **Commissione giudicatrice**, salva motivata impossibilità, sarà riservato alle donne, in conformità all'art. 57, comma 1°, lett. a), del predetto D.Lgs. n. 165/2001. Qualora in seno all'Ente non fossero presenti funzionari inquadrati in Categoria e posizione giuridica almeno pari rispetto a quella propria del posto a concorso e/o in assenza di funzionari con competenze specifiche adeguate per il posto messo a concorso, si farà ricorso a professionisti esterni in possesso dei requisiti richiesti, ai sensi del Decreto Lgs. 165/2001.

La graduatoria del concorso è unica e rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione esclusivamente per la copertura del posto messo a concorso (art. 1 comma 361 della legge di Bilancio 145/2018).

## 5) REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

1. Per l'ammissione al **concorso pubblico** i/le candidati/e devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:
  - a) **cittadinanza italiana** (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Tale requisito non è richiesto per:
    - i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni previste dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, pubblicato sulla G.U. del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;

- le seguenti ipotesi previste dall'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.:
  - i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001);
  - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, comma 3-bis, D.Lgs. n. 165/2001);
- La posizione ricercata con la presente selezione non rientra nelle eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174.

b) **età non inferiore agli anni 18 (diciotto).** La partecipazione al concorso pubblico non è soggetta a limiti massimi di età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 15 maggio 1997, n. 127;

c) non godere del trattamento di quiescenza (art. 6 D.L. n. 90/2014);

d) **idoneità psicofisica** a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto e del profilo professionale di **“Istruttore Direttivo di Vigilanza” cat “D1” posizione economica “D1”**. A tal fine l'Amministrazione comunale si riserva di sottoporre l'assumendo/a candidato/a a visita medica e di accertare il possesso del requisito dell'idoneità psicofisica tramite Medico competente del Comune di Gagliano Castelferrato in base alle normative vigenti;

e). **Titolo di studio:**

- **Possesso del** Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Giurisprudenza, ovvero

- Laurea specialistica in Giurisprudenza - Classe 22/S, ovvero

- Laurea Magistrale in Giurisprudenza - Classe LMG/01, ovvero

- altro titolo equipollente ai sensi delle norme vigenti;

- relativamente alle Classi di Lauree Specialistiche (LS) ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009, con riferimento all'ordinamento D.M. n. 509/99, nonché gli equiparati corrispondenti diplomi dell'ordinamento previgente e diplomi delle classi D.M. n. 270/04, si fa riferimento ai titoli equipollenti ai sensi di legge (per i diplomi di laurea del vecchio ordinamento).

f) Sono ammessi titoli di studio equipollenti, purchè l'equipollenza risulti da atti o provvedimenti normativi;

g) per gli appartenenti all'Unione Europea e per coloro che si trovano in una delle ipotesi di cui all'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. richiamate alla precedente lettera a) del presente articolo è richiesta la **conoscenza parlata e scritta della lingua italiana**;

h) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

i) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

j) non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

k) non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13 dicembre 1999, n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n. 97, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Ai sensi della Legge 13 dicembre 1999, n. 475 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;

l) Patente di guida di categoria “B”.

2. Tutti i summenzionati requisiti per l'ammissione al concorso pubblico e quelli che danno diritto di preferenza o alla precedenza agli effetti della nomina nel posto devono essere posseduti oltre che alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione al concorso fissata dal presente bando, anche all'atto dell'assunzione in servizio. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dal concorso pubblico.
3. L'**Amministrazione** può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal **concorso pubblico** per difetto dei requisiti prescritti.

## 6) TASSA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

1. La partecipazione
2. ipazione al concorso comporta il versamento della somma di € 10,00 a titolo di **tassa di ammissione al concorso**, da versare direttamente su conto corrente postale n. 11523941 intestato al Comune di Gagliano Castelferrato servizio Tesoreria.  
- si ricorda di specificare sempre la causale del versamento come segue: **"TASSA PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA", Categoria "D1" - Posizione Economica di primo inquadramento "D1" PRESSO L'AREA DI VIGILANZA "**.

## 7) DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINI DI SCADENZA

1. Coloro che intendono partecipare al **Concorso pubblico** sono tenuti a presentare **domanda di ammissione redatta in carta semplice, utilizzando esclusivamente lo schema-modello Allegato "A" al presente Bando di concorso, indirizzata a Comune di Gagliano Castelferrato - Ufficio Protocollo, Via Roma n. 282, c.a.p. 94010, Gagliano C.to (EN), entro il termine perentorio di gg. 30 (giorni trenta) dalla data di pubblicazione del presente Bando nella G.U.R.S. sezione Concorsi.**
2. Il presente **Bando** sarà, altresì, pubblicato all'**Albo pretorio "on-line"** del **Comune di Gagliano Castelferrato** per il periodo di **30 (trenta) giorni consecutivi** e sul sito istituzionale del Comune **www.comunegaglianocastelferrato.en.it** alla sezione **"Amministrazione trasparente"**, sub sezione **"Bandi di concorso"**.
3. La presentazione della **domanda di ammissione al concorso** può essere effettuata con una delle seguenti modalità:
  - a. **mediante consegna diretta a mano:**  
- all'**Ufficio Protocollo** del Comune di Gagliano Castelferrato (EN) in Via Roma n. 282, negli orari di apertura al pubblico;
  - b. **mediante spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento** tramite servizio postale al seguente indirizzo: **Comune di Gagliano Castelferrato (EN) in Via Roma n. 282, 94010.**  
In tal caso saranno accettate e considerate valide le domande di ammissione al concorso **pervenute entro le ore 12:00 del giorno di scadenza del bando.** la data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante;
  - c) **mediante invio a mezzo posta elettronica certificata PEC,** esclusivamente all'indirizzo di **Posta Elettronica Certificata (PEC) protocollo@pec.comunegaglianocastelferrato.en.it** **entro il termine perentorio di gg. 30 (giorni trenta) dalla data di pubblicazione del presente Bando nella G.U.R.S.,** indicando nell'oggetto **"Domanda di ammissione alla partecipazione al concorso pubblico per "Istruttore Direttivo di Vigilanza"**.
4. La spedizione o l'invio resta ad esclusivo rischio del mittente e verranno ammesse soltanto le domande pervenute, in qualunque modo, entro la data di scadenza sopra indicata, mentre le altre richieste verranno escluse dalla procedura concorsuale. **L'Amministrazione comunale non**

assume alcuna responsabilità per la dispersione e/o smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del/la concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5. La domanda di ammissione al concorso deve essere redatta e sottoscritta dal candidato su carta semplice, secondo lo schema che viene allegato (**Allegato "A"**) al **Bando di concorso pubblico**.

6. Gli aspiranti, nella domanda di ammissione al concorso pubblico devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- a) il nome e il cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la residenza anagrafica;
- e) lo stato civile, specificando, ove del caso, il numero dei figli a carico;
- f) il possesso della cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza indicando specificatamente i casi che danno luogo alla deroga del possesso del requisito della cittadinanza italiana. Al riguardo:

- se i documenti relativi sono stati rilasciati da Autorità Italiane si applicano le disposizioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 per cui sarà sufficiente dichiarare il loro possesso con indicazione precisa e puntuale degli elementi identificativi dei documenti stessi;
- se i documenti relativi sono stati rilasciati da Autorità di Stati Esteri occorre che siano prodotti in allegato alla domanda di partecipazione e che gli stessi rispettino i requisiti di cui all'art. 2, comma 2, del D.Lgs. n. 394/1999 e s.m.i. e, pertanto, siano legalizzati ai sensi dell'art. 49 del D.P.R. 5 gennaio 1967, n. 200, dalle Autorità consolari italiane e corredati di traduzione in lingua italiana, di cui l'Autorità consolare italiana attesta la conformità all'originale.

Sono fatte salve le diverse disposizioni contenute nelle convenzioni internazionali in vigore per l'Italia.

Si informa che la produzione di atti o documenti non veritieri è prevista come reato dalla legge italiana e determina gli effetti di cui all'art. 4, comma 2, del D.Lgs. n. 286/1998 e s.m.i. (ossia inammissibilità della domanda).

- g) il **Comune di iscrizione nelle liste elettorali** ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- h) di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13 dicembre 1999, n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n. 97, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione; in caso affermativo, la dichiarazione delle condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i provvedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- j) di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- k) il **titolo di studio posseduto** richiesto dal presente **Bando** con l'indicazione dell'Autorità scolastica che l'ha rilasciato e dell'anno scolastico in cui è stato conseguito;
- l) per i cittadini italiani di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari e la durata del servizio eventualmente prestato;
- m) il possesso di eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza a parità di valutazione, come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487. **La mancata dichiarazione dei titoli esclude il/la concorrente dal/i beneficio/i**;
- n) l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate". Il/La concorrente dovrà documentare il

diritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, allegando alla domanda l'apposita certificazione d'invalidità.

- o) l'eventuale possesso dei requisiti ai sensi del D.Lgs. 66 del 15/03/2010 e s.m.i.;
- p) la residenza nonché la precisa indicazione del domicilio e del recapito al quale chiede che sia trasmessa, ad ogni effetto, qualsiasi comunicazione relativa alla procedura concorsuale, nonché il numero telefonico e/o di cellulare, con l'impegno da parte del candidato di comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali successive variazioni di indirizzo al Comune;
- q) di possedere l'**idoneità psicofisica** a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto e del profilo professionale di "**Istruttore direttivo di Vigilanza**" per il quale si partecipa al concorso pubblico;
- r) di essere in possesso della **Patente di guida di categoria B**;
- s) di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci;
- t) di autorizzare, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice in materia protezione dei dati l'utilizzo e il trattamento dei propri dati personali ai fini della procedura concorsuale in questione e dei successivi adempimenti;
- u) di accettare incondizionatamente tutte le clausole della procedura concorsuale incluse nel presente **Bando di concorso** e, nel caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del **Comune di Gagliano Castelferrato**.

7. Il/la candidato/a, infine, dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma, con espresso riferimento all'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

8. Le dichiarazioni false comportano l'applicazione di sanzioni penali nonché la decadenza dai benefici conseguiti. Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso, l'omissione nella domanda della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa.

9. La ricevuta di versamento della tassa di concorso deve essere allegata alla domanda di ammissione.

10. Il mancato versamento della tassa di ammissione al concorso comporta l'automatica esclusione dal concorso stesso.

7. La domanda di partecipazione al concorso pubblico deve essere sottoscritta, in maniera autografa o in formato digitale, dal/la concorrente, pena la nullità della stessa e la conseguente non ammissione alla partecipazione al concorso.

8. La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'**Amministrazione comunale** di dar corso all'assunzione a tempo indeterminato di cui trattasi.

Possono essere regolarizzate, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi approvato con deliberazione di G.M. n. 172 del 01/10/2018, che disciplina le modalità per l'assunzione agli impieghi, le domande dei/le candidati/e che risultino incomplete delle dichiarazioni richieste dal presente **Bando di concorso pubblico** ovvero della relativa documentazione allegata.

9. L'**elenco dei candidati ammessi** alle successive fasi del **concorso pubblico** sarà pubblicato sul sito istituzionale del **Comune di Gagliano Castelferrato** [www.comunegaglianocastelferrato.en.it](http://www.comunegaglianocastelferrato.en.it), alla sezione "**Amministrazione trasparente**", "**Bandi di concorso**".

10. Si avverte espressamente che non verrà inviata alcuna ulteriore comunicazione di ammissione individuale al concorso pubblico. Tutte le comunicazioni relative all'ammissione, alle sedi e agli esiti delle prove saranno effettuate ad ogni effetto attraverso il sito internet istituzionale del Comune [www.comunegaglianocastelferrato.en.it](http://www.comunegaglianocastelferrato.en.it), nella sezione "**Amministrazione trasparente**", "**Bandi di concorso**".

11. Alla domanda di partecipazione deve essere allegata la documentazione indicata nel presente **Bando di concorso**, oltre che un **elenco**, in carta libera, sottoscritto dal concorrente, dei titoli e documenti presentati.
12. I concorrenti sono dispensati dalla presentazione della documentazione già in possesso dell'**Amministrazione comunale di Gagliano Castelferrato**, previa esplicita menzione di ciò nella domanda.
13. I concorrenti potranno altresì presentare, anche contestualmente alla domanda e relativamente agli stati, fatti o qualità personali, dichiarazioni temporaneamente sostitutive rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; in tal caso la relativa documentazione dovrà essere esibita, a richiesta dell'**Amministrazione**, **entro il termine di 30 (trenta) giorni**.
14. I documenti per la partecipazione al concorso sono esenti da bollo. Tuttavia il vincitore e, comunque, chi sia chiamato in servizio a seguito del concorso in argomento, è tenuto a regolarizzare in bollo, ai sensi di legge, i documenti già prodotti o da presentare.

## 8) VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. Per l'espletamento delle prove e la relativa valutazione si applicano le norme previste dal Regolamento per la disciplina dei concorsi approvato con deliberazione di G.M. n. 172 del 01/10/2018, che disciplina le modalità per l'assunzione agli impieghi;
2. Per la valutazione dei titoli di merito prodotti dai concorrenti, la commissione giudicatrice procederà in conformità ai criteri stabiliti dalla tabella "B" allegata al citato regolamento dei concorsi. La commissione giudicatrice ha a disposizione per la valutazione dei titoli complessivamente 30 punti, che sono così ripartiti:
  - A) Titoli di studio massimo punti 7;
  - B) Titoli Professionali massimo punti 18;
  - C) Titoli di servizio massimo punti 5;

## 9) PROGRAMMA E PROVE D'ESAME

Le prove di esame si terranno nei termini e secondo le prescrizioni di cui al vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi approvato con deliberazione di G.M. n. 172 del 01/10/2018, che disciplina le modalità per l'assunzione agli impieghi, e al presente **Bando di concorso pubblico** e, per quanto non espressamente previsto, al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

1. **Il diario delle prove d'esame scritte sarà comunicato - mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Gagliano Castelferrato [www.comune.gaglianocastelferrato.en.it](http://www.comune.gaglianocastelferrato.en.it) alla sezione "Amministrazione trasparente" "Bandi di concorso" - ai candidati almeno 20 (venti) giorni prima dell'inizio delle prove medesime.**
2. L'ammissione alla **prova orale** sarà comunicata ai candidati che l'avranno conseguita - **mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di di Gagliano Castelferrato [www.comune.gaglianocastelferrato.en.it](http://www.comune.gaglianocastelferrato.en.it) alla sezione "Amministrazione trasparente" "Bandi di concorso" - con l'indicazione del voto riportato in ciascuna delle prove precedenti.**
3. L'**Avviso** per la presentazione alla **prova orale** verrà dato - **mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Gagliano Castelferrato [www.comune.gaglianocastelferrato.en.it](http://www.comune.gaglianocastelferrato.en.it) alla sezione "Amministrazione trasparente" "Bandi di concorso" - ai candidati almeno 20 (venti) giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.**

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- diritto amministrativo e costituzionale;
- ordinamento degli Enti Locali;

- normativa nazionale e regionale disciplinante l'ordinamento della Polizia Locale;
- Codice della strada e regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice della strada;
- nozioni di diritto penale;
- i delitti contro la pubblica amministrazione (Libro II, Titolo II, Capo I);
- elementi dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali;
- disciplina in materia di documentazione amministrativa, anticorruzione e trasparenza;
- protezione dei dati personali;
- legislazione in materia di abusivismo edilizio;
- legislazione in materia di attività economiche e produttive;
- legislazione in materia di pubblici esercizi e di igiene;
- leggi e regolamenti di Pubblica Sicurezza;
- legislazione in materia di immigrazione;
- legislazione in materia di alimenti e bevande;
- diritti e doveri del dipendente e Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

4. Gli esami consisteranno in una **prova scritta e una orale** vertenti sul seguente programma:

- a. una prova scritta consistente nella redazione di un atto e/o elaborato inerente lo svolgimento delle mansioni del profilo professionale da rivestire sulle materie di cui sopra;
- b. prova orale consistente in un colloquio sulle materie previste per la prova scritta.

**L'esame scritto si intende superato con la votazione non inferiore a 35/50**

I concorrenti, durante la prova scritta, non potranno portare nell'aula d'esame né consultare testi di legge, libri, appunti, manoscritti, giornali, riviste, ecc. ma potranno consultare solo ed esclusivamente i dizionari della lingua italiana

Durante la prova d'esame non sarà concesso detenere alcun tipo di attrezzatura informatica, telefono cellulare, ecc.

Il candidato che non ottiene nella prova orale il punteggio minimo di 30/50 è escluso dalla graduatoria concorsuale;

Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei punteggi parziali attribuita ai titoli, alla prova scritta e alla prova orale, tenuto anche conto, in sede di formulazione della graduatoria definitiva, di eventuali validi titoli di preferenza e/o precedenza;

- Le prove del concorso verranno effettuate presso la sede municipale di Gagliano Castelferrato in Via Roma n. 282, salvo diverse esigenze collegate ad un elevato numero di partecipanti.

5. **L'Amministrazione**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 e seguenti del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi approvato con deliberazione di G.M. n. 172 del 01/10/2018, che disciplina le modalità per l'assunzione agli impieghi, prevede, nel caso di istanze di partecipazione superiore a 200, una preselezione mediante quiz concernenti le materie di esame.

## **10) RISERVA DI POSTI E PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO**

1. A parità di merito, la preferenza sarà determinata in conformità all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i. come segue:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra ;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
  - a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
  - c) dalla minore età.

## 11) GRADUATORIA E NOMINA

1. La **Commissione giudicatrice** formulerà la **graduatoria finale**, tenendo conto dei titoli preferenziali stabiliti per legge e dal Regolamento per la disciplina dei concorsi approvato con deliberazione di G.M. n. 172 del 01/10/2018, che disciplina le modalità per l'assunzione agli impieghi,
2. Al/la vincitore/trice sarà data comunicazione con l'indicazione del giorno e delle modalità di assunzione in servizio, che avverrà previa sottoscrizione di **contratto individuale di lavoro** conforme allo schema in uso presso il **Gagliano Castelferrato** per i dipendenti assunti a tempo indeterminato e ad orario pieno, all'interno del quale il/la candidato/a dovrà dichiarare l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato (o, in caso contrario, l'opzione per il nuovo rapporto di lavoro) e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.
3. Ai concorrenti dichiarati idonei sarà data notizia - **mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Gagliano Castelferrato [www.comune.gaglianocastelferrato.en.it](http://www.comune.gaglianocastelferrato.en.it) alla sezione "Amministrazione trasparente" "Bandi di concorso"** - dell'esito del concorso.
4. In ogni caso l'assunzione del/la vincitore/trice sarà effettuata compatibilmente con i vincoli posti dalle disposizioni di legge in materia di assunzioni di personale.

## 12) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 si invitano i candidati a sottoscrivere l'allegata informativa.

## 13) INFORMATIVA AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 - RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO

1. A seguito della presentazione della domanda di partecipazione al concorso pubblico, si instaurerà un procedimento amministrativo. Al riguardo, ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, si comunica che:
  - a) l'**Amministrazione competente** è: il **Comune di Gagliano Castelferrato**;
  - b) l'oggetto del procedimento è: lo svolgimento di un **Concorso pubblico**, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di **n. 1 "Istruttore Direttivo di Vigilanza"** - **Categoria contrattuale D1 - Posizione economica D1**;
  - c) l'Ufficio e la persona **Responsabile del procedimento** è la Sig.ra La Ferrera Giuseppa (0935/699221)- **E-mail [laferrerapina@comunegaglianocastelferrato.en.it](mailto:laferrerapina@comunegaglianocastelferrato.en.it)**.

## 14) NORME TRANSITORIE E FINALI

5. Per quanto non previsto dal presente **Bando di concorso** valgono le norme di cui al vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi approvato con deliberazione di G.M. n. 172 del 01/10/2018, che disciplina le modalità per l'assunzione agli impieghi, del **Comune di Gagliano Castelferrato**, e, per quanto applicabili, la normativa in materia di accesso all'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni e, in particolare, le norme di cui al D.P.R. 5 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, attualmente in vigore e di eventuale futura approvazione alle quali il/la vincitore/trice dovrà sottostare.
1. Il **Comune di Gagliano Castelferrato**, si riserva il diritto di modificare, prorogare, sospendere o eventualmente rettificare o revocare il presente **Bando di concorso**, a suo insindacabile giudizio, prima dell'espletamento del concorso stesso, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta. In ogni caso sarà data ai medesimi idonea comunicazione sul sito istituzionale del **Comune di Gagliano Castelferrato**, [www.comunegaglianocastelferrato.en.it](http://www.comunegaglianocastelferrato.en.it), alla sezione "**Amministrazione trasparente**", "**Bandi di concorso**".
2. Il **Comune di Gagliano Castelferrato** si riserva, altresì, il diritto, a suo insindacabile giudizio, di non dare corso all'assunzione del personale ritenuto idoneo o di non utilizzare la relativa graduatoria nel caso in cui ricorrano i presupposti per le limitazioni di assunzione di personale, a qualsiasi titolo previste.
3. Per ogni eventuale ulteriore informazione in ordine al concorso gli interessati potranno rivolgersi al **Responsabile del procedimento La Ferrera Giuseppa** (Tel. 0935/699221) - E-mail: [laferrerapina@comunegaglianocastelferrato.en.it](mailto:laferrerapina@comunegaglianocastelferrato.en.it)) del **Comune di Gagliano Castelferrato via Roma n. 282**.

Gagliano Castelferrato, 20 MAG. 2022



**Il Dirigente dell'Area Amministrativa  
Dott. Lo Bartolo Salvatore**

ALLEGATO "A" - SCHEMA DI DOMANDA

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI " ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA" - CATEGORIA "D1" - POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE "D1" -

-Al Comune di Gagliano Castelferrato  
Ufficio Protocollo  
Via Roma n. 282  
94010 Gagliano Castelferrato (EN)

Il/La sottoscritto/a .....  
con riferimento al **Bando di concorso pubblico**, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di **n. 1 posto di "Istruttore Direttivo di Vigilanza"**, Cat. "D1", Posizione economica di primo inquadramento "D1", con la presente

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico indicato in oggetto e, a tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di falsità contenute in dichiarazioni sostitutive di certificati o di atti di notorietà, **dichiara**, sotto la propria responsabilità e con finalità di autocertificazione, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del predetto D.P.R. n. 445/2000, di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego alla data di scadenza del termine stabilito dal predetto **Bando di concorso pubblico**, e, precisamente, come di seguito riportato:

- a) **Cognome:** \_\_\_\_\_ - **Nome:** \_\_\_\_\_;
- b) di essere nato/a il ..... a ..... prov. ....;
- c) di avere il seguente **Codice Fiscale:** .....
- d) di essere residente a ..... (Prov. ....)  
in via ....., n. ....
- e) di essere di stato civile .....  
se coniugato/a va precisato il numero di figli .....
- f) di essere in possesso della cittadinanza italiana oppure di essere cittadino di un Paese dell'Unione Europea ..... o comunque in possesso del relativo titolo di equiparazione (\*);
- (\*) *Indicare specificatamente i casi che danno luogo alla deroga del possesso del requisito della cittadinanza italiana.*
- g) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....;  
ovvero di non essere stato iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali del Comune di ..... per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_;

h) di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13 dicembre 1999, n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n. 97, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;

ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

e/o i seguenti provvedimenti penali pendenti: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

j) di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

k) di essere in possesso del seguente **titolo di studio**;

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

conseguito presso \_\_\_\_\_

nell'Anno Scolastico/Accademico \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

l) (solo per i cittadini italiani di sesso maschile): di essere, agli effetti degli obblighi di leva, nella seguente posizione: \_\_\_\_\_

*(specificare la posizione nei riguardi degli obblighi militari e la durata del servizio eventualmente prestato);*

m) di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva, preferenza e precedenza a parità di valutazione, come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

n) di avere necessità dei seguenti ausili necessari in relazione alla propria disabilità: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

nonché di avere necessità dei seguenti tempi aggiuntivi: \_\_\_\_\_

o) di possedere i seguenti requisiti che danno diritto alla riserva di cui al D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e s.m.i.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

p) di voler ricevere, ad ogni effetto, qualsiasi comunicazione relativa alla presente procedura concorsuale al seguente recapito (\*), sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario (in caso di omissione le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata):

**e-mail:** \_\_\_\_\_

**PEC:** \_\_\_\_\_

**residenza/domicilio:** \_\_\_\_\_

Città: \_\_\_\_\_ - c.a.p. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

(\*) **barrare l'opzione prescelta**

e di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al **Comune di Gagliano Castelferrato** le eventuali successive variazioni del proprio recapito sopra barrato;

- q) di possedere l'**idoneità psicofisica** a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto e del profilo professionale di "**Istruttore Direttivo di Vigilanza**" per il quale intende partecipare al concorso pubblico di che trattasi;
- r) di essere in possesso della **Patente di guida di categoria B**;
- s) di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci;
- t) di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 l'utilizzo e il trattamento dei propri dati personali ai fini della procedura concorsuale in questione e dei successivi adempimenti;
- u) di accettare incondizionatamente tutte le norme e clausole della procedura concorsuale incluse nel relativo **Bando di concorso** e, nel caso di nomina, di accettare tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del **Comune di Gagliano Castelferrato**.

**A tal fine allega:**

- a) **Curriculum professionale**;
- b) i seguenti altri documenti e titoli la cui produzione sia esplicitamente prescritta dal **Bando di concorso**: \_\_\_\_\_
- c) i **titoli di merito** ritenuti rilevanti agli effetti del concorso per la loro valutazione;
- d) i **titoli ai fini della riserva**, della **precedenza** o della **preferenza** nella nomina così come individuati dall'**art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487** e s.m.i.;
- e) (solo per i/le portatori/trici di handicap) Certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla dichiarata condizione di disabilità;
- f) documento comprovante l'avvenuto pagamento della **tassa di ammissione al concorso di € 10,00**;
- g) **informativa privacy** debitamente compilata;
- h) fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- i) Elenco in carta semplice in duplice copia dei documenti allegati alla domanda di ammissione debitamente sottoscritto dall'interessato.

Luogo e data \_\_\_\_\_

(Sottoscrizione, in maniera autografa o in formato digitale)



## COMUNE DI GAGLIANO CASTELFERRATO

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA" CAT. "D1" - POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE "D1".**

### INFORMATIVA PRIVACY :

*Destinatari: partecipanti*

*ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 rubricato "Codice in materia di protezione dei dati personali", e ss.mm.ii.*

#### 1. PERCHE' QUESTA INFORMATIVA?

Si tratta di un'informativa che è resa ai sensi del Regolamento generale dell'Unione europea sulla protezione dei dati (GDPR– Reg. Ue 2016/679), al fine di garantire alti standard di sicurezza e regole volte a consentire un adeguato trattamento dei Dati Personali a coloro che interagiscono con i servizi *resi dal titolare e dettagliati nel presente documento.*

In particolare, il presente documento sulla Privacy illustra le nostre pratiche relative ai tipi e al trattamento dei dati personali e delle informazioni, ivi compresi eventuali dati particolari o dati riferiti a condanne penali e reati, nonché quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, il Comune (come vengono utilizzati, con chi sono condivisi, il modo in cui vengono gestiti, archiviati e protetti).

Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

#### 2. CHI TRATTERA' I TUOI DATI?

Il "Titolare" del trattamento è il Comune di **Gagliano Castelferrato**– Via Roma n. 282

- Telefono: 0935 699225
- Mail: [lobartolo.salvatore@comunegaglianocastelferrato.gov.it](mailto:lobartolo.salvatore@comunegaglianocastelferrato.gov.it).
- PEC: [protocollo@pec.comunegaglianocastelferrato.en.it](mailto:protocollo@pec.comunegaglianocastelferrato.en.it)

#### 3. PERCHÉ ABBIAMO BISOGNO DEI TUOI DATI?

I Tuoi dati saranno trattati esclusivamente per le seguenti finalità: Concorsi e selezione del personale, Assunzione del personale.

La base giuridica del trattamento è la seguente: contratto Nazionale di lavoro e contratto decentrato.

Non utilizzeremo i dati da te forniti per finalità diverse e ulteriori rispetto a quelle descritte nella presente informativa, se non informandoTi previamente e, ove necessario, ottenendo il Tuo consenso .I dati raccolti non verranno mai utilizzati per l'invio di materiale pubblicitario o promozionale anche di natura politica, informazioni commerciali, ricerche di mercato, vendita diretta o commercio interattivo, e per nessun'altra finalità non riconducibile a quelle espresse nei precedenti paragrafi.

In nessun caso potranno essere utilizzati a scopo di lucro.

#### 4. TIPI DI DATI TRATTATI E DURATA DEL TRATTAMENTO

I dati trattati saranno i seguenti: dati comuni, particolari, riferiti a condanne penali e reati.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, il periodo di trattamento dei dati acquisiti per le finalità di cui sopra, è stabilito per un tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, e nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge.

In particolare, i dati raccolti saranno trattati per un periodo non superiore a quello necessario al perseguimento delle finalità.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Per garantire una maggiore trasparenza, Ti informiamo che ulteriori relative al trattamento dei tuoi dati, sono disponibili nel registro dei trattamenti predisposto in conformità al regolamento GDPR, che sarà reso disponibile per le parti di interesse, su richiesta.

## 5. LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI

---

I trattamenti dei dati hanno luogo presso la predetta sede del titolare e sono curati solo da personale comunale incaricato del trattamento.

Ti informiamo che i tuoi dati raccolti potrebbero:

- essere comunicati ad altri soggetti pubblici (ivi compresi altri uffici comunali), nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesto ente;
- essere comunicati, se necessario, a soggetti terzi ovvero a società contrattualmente legate all'ente, al fine di ottemperare alle finalità indicate;
- essere comunicati soggetti autorizzati o autorità competenti per adempimenti di leggi e/o disposizioni di organi pubblici, su loro esplicita richiesta;
- essere eventualmente diffusi/resi pubblici laddove oggetto di pubblicità sul sito istituzionale in apposita sezione secondo la normativa applicabile (ad esempio: D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. nonché al D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.);
- essere inviati anche all'estero, all'interno e all'esterno dell'Unione Europea, nel rispetto dei diritti e delle garanzie previsti dalla normativa vigente, previa verifica che il Paese in questione garantisca un livello di protezione "adeguato" ai sensi del capo V del Regolamento (es. decisioni di adeguatezza, norme vincolanti d'impresa, clausole contrattuali tipo, ecc.);

In particolare, i dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento;
- soggetti interessati, cittadini (solo per i dati pubblicati sul sito istituzionale dell'ente).

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016.

## 6. FACOLTATIVITA' DEL CONFERIMENTO DEI DATI

---

Il conferimento dei dati è obbligatorio.

Si precisa che il mancato conferimento dei dati o il conferimento di dati incompleti, inesatti, non aggiornati, non accurati o in qualsiasi altro modo difformi dalla realtà, potrebbero comportare l'impossibilità di raggiungere le finalità di cui alla presente informativa.

## 7. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

---

I dati sono trattati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali - cartacei che informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti, ivi compreso il rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del GDPR 2016/679.

Il trattamento dei Tuoi dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e può essere realizzato per mezzo di operazioni o complesso di operazioni quali: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, selezione, utilizzo, comunicazione.

Il trattamento è svolto dal titolare e/o dagli incaricati del trattamento ed avverrà, comunque, mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione.

I dati potrebbero essere resi pubblici sul Web. In tal caso, quindi, tali dati saranno rintracciabili dai motori di ricerca che operano su Internet. Della conservazione dei messaggi nella memoria cache dei motori di ricerca rispondono questi ultimi.

I dati verranno trattati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID.

I dati personali non sono oggetto di procedimenti decisionali automatizzati, ivi compresa la profilazione.

I dati sono conservati su server. Il back up dei dati è effettuato giornalmente tramite un software di criptazione su un server NAS.

## 8. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

---

In qualità di soggetto cui si riferiscono i dati oggetto della presente informativa hai il diritto in qualunque momento, attraverso i contatti indicati al punto 2), di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica;

- chiedere la limitazione al trattamento, cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento;
- chiedere la portabilità dei dati, ossia di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali forniti;
- proporre reclamo all'Autorità di controllo nazionale (Garante Privacy).

Le informazioni fornite saranno prese in carico a con il massimo impegno per garantire l'effettivo esercizio dei Tuoi diritti.

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**(Firma del dichiarante)**